



Marktgemeinde St. Jakob im Rosental

Protokoll über die Sitzung des Gemeinderates

vom 27.07.2022

03. Sitzung im Jahr 2022



Marktgemeinde St. Jakob im Rosental

9184 St. Jakob i. Ros., Bez. Villach-Land, Kärnten

Telefon: (04253) 2295 Fax: (04253) 2295 5

E-Mail: st-jakob-ros@ktn.gde.at Internet: www.st-jakob-rosental.gv.at

Gz.: 004-1/2022-03

St. Jakob i. Ros., 16.08.2022

Betr.: Sitzung des Gemeinderates am 27.07.2022

Niederschrift

über die am Mittwoch, den 27.07.2022, mit dem Beginn um 16:30 Uhr, im Kulturhaus - Erdgeschoß der Marktgemeinde St. Jakob i. Ros. abgehaltenen Sitzung des Gemeinderates. Die Sitzung ist gemäß § 36 Abs. 1 der K-AGO öffentlich.

Beginn: 16:30 Uhr

Ende: 17:05 Uhr

Anwesend sind:

Bürgermeister Guntram Perdacher

1. Vizebürgermeister Karl Fugger

Gemeindevorstand Mag. Robert Koller
Franz Fugger

Gemeinderat Erich Olipitz
Verena Koller, BA MSc
Sandro Zeichen
Annemarie Sitter
Pascal Klemenjak, MSc
Mario Kunčič
Iris Mischkulnig-Ortner

Entschuldigt fehlen Michael Hallegger
Melissa Sitter
Martin Sticker
Dr. Boris Fugger

Ersatzmitglieder Johanna Kleber
Stefan Pachernig
Dieter Ulbing
Paula Painter

Amtsleiter Mag.(FH) Marius Egger, MA

Schriftführerin Nina Kogoj

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Bestellung des Protokollprüfers
3. Bericht Kontrollausschuss
4. Beratung und Beschlussfassung betreffend "BZ Mittelaufteilung 2023 und 2024"
5. Beratung und Beschlussfassung betreffend "Finanzierungsplan TLFA 4000 Tunnel"
6. Berichte

Protokoll:

Öffentlicher Teil

Zu PKT 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

der TO

NK/27072022/001

Der Bürgermeister begrüßt die anwesenden GR-Mitglieder und stellt gemäß § 37 Abs. 1 K-AGO die Beschlussfähigkeit fest.

II. Vbgm. Michael Hallegger teilt dem Amt mit, dass er nicht an der GR-Sitzung teilnehmen kann. Als Ersatzmitglied wird Frau Johanna Kleber einberufen.

GRⁱⁿ Melissa Sitter teilt dem Amt mit, dass diese an der GR-Sitzung nicht teilnehmen kann. Als Ersatzmitglied wird Herr Stefan Pachernig einberufen.

GR Martin Sticker teilt dem Amt mit, dass dieser an der heutigen GR-Sitzung nicht teilnehmen kann. Als Ersatzmitglied wird Frau Paula Painter einberufen.

GR Boris Fugger teilt dem Amt mit, dass dieser an der GR-Sitzung nicht teilnehmen kann. Als Ersatzmitglied wird Dieter Ulbing einberufen.

Zu PKT 2 Bestellung des Protokollprüfers

der TO

NK/27072022/002

Als Protokollprüfer wird zur heutigen Sitzung GRⁱⁿ Annemarie Sitter und GRⁱⁿ Iris Mischkulnig-Ortner nominiert und einstimmig beschlossen.

Zu PKT 3 Bericht Kontrollausschuss

der TO

Die Kontrollausschussberichte werden durch die Berichterstattein GRⁱⁿ Verena Koller vorgetragen. Der GR nimmt die Berichte zur Kenntnis.

Zu PKT 4 Beratung und Beschlussfassung betreffend "BZ Mittelaufteilung 2023 und der TO 2024"

NK/27072022/003

a. BZ-Mittelaufteilung 2023

Für zukünftige Jahre dürfen maximal 85% des BZ-Grundrahmens gebunden werden. Dies entspricht 307.900,00 EUR.

BZ-Grundrahmen 362.250,00 EUR
 Gemeindefinanzausgleich 210.000,00 EUR
Jahressumme der BZ i.R. 572.250,00 EUR

lt. Schreiben vom 05.11.2021 (Zahl: 03-ALL-58/21-2021)

Die Aufteilung der BZ-Mittel 2023 soll wie folgt beschlossen werden:

Vorhaben	Betrag	Beschluss
Bildungscampus lt. Finanzierungsplan	151.300,00	GR 06.07.2022
Grundankauf VS Rosenbach	13.300,00	GV 07.04.2022
PV-Anlage Kulturhaus	16.400,00	GV 20.06.2022
Verbauung Rosenbach/Biuschabach	25.000,00	GR 24.11.2021
Breitbandinitiative	3.000,00	GV 07.04.2022
Feuerwehr Tanklöschfahrzeug	50.000,00	GV 20.07.2022
Summe	259.000,00	
Davon dürfen gebunden werden:	307.900,00	
Freier BZ-Rahmen 2023	48.900,00	

Beschluss: Der GR beschließt die BZ-Mittel 2023 für die oben angeführten Zwecke zu binden, einstimmig.

b. BZ-Mittelaufteilung 2024

Für zukünftige Jahre dürfen maximal 85% des BZ-Grundrahmens gebunden werden. Dies entspricht 307.900,00 EUR. Die Aufteilung der BZ-Mittel 2024 soll wie folgt beschlossen werden:

Vorhaben	Betrag	Beschluss
Bildungscampus lt. Finanzierungsplan	20.000,00	GR 06.07.2022
Grundankauf VS Rosenbach	13.400,00	GV 07.04.2022
Feuerwehr Tanklöschfahrzeug	235.300,00	GV 20.07.2022
Summe	268.700,00	
Davon dürfen gebunden werden:	307.900,00	
Freier BZ-Rahmen 2024	39.200,00	

Beschluss: Der GR beschließt die BZ-Mittel 2024 für die oben angeführten Zwecke zu binden, einstimmig.

**Zu PKT 5
der TO**

NK/27072022/004

Beratung und Beschlussfassung betreffend "Finanzierungsplan TLFA 4000 Tunnel"

Der Finanzierungsplan über den Kauf eines neuen Tanklöschfahrzeuges (TLFA 4000 Tunnel) für die Feuerwehr St. Jakob im Rosental wird mit Projektkosten in der Höhe von 496.500,00 EUR definiert. Dabei ist zu berücksichtigen, dass das Projekt durch BZ-Mittel 2023 in der Höhe von 50.000,00 EUR, BZ-Mittel 2024 von 235.300,00 EUR, die Zahlungsmittelreserve für Feuerwehren in der Höhe von 58.500,00 EUR und die Förderung des Kärntner Landesfeuerwehrverbandes von 152.700,00 EUR finanziert wird.

Seit Herbst 2021 wurde seitens der Gemeinde mit dem K-LFV und der ÖBB bereits umfangreiche Gespräche betreffend der Ko-Finanzierung zu dem gegenständlichen Ankauf geführt. Darin wurde mündlich zugesichert, dass die ÖBB bereit ist, einen Kostenbeitrag von ca. 200.000 EUR im Zuge der Anschaffung zu leisten. (siehe dazu Schreiben vom 11.07.2022, K-LFV)

Bei schriftlicher Zusicherung der Kostenbeteiligung der ÖBB soll der Finanzierungsplan geändert werden. Die BZ-Mittel sind dann um diesen Betrag zu reduzieren.

Beschluss: Der GR beschließt den Finanzierungsplan „Feuerwehr Tanklöschfahrzeug“ in der Höhe von 496.500,00 EUR einstimmig. Die Finanzierung erfolgt mittels BZ 2023 (50.000,00 EUR), Budget 2024, BZ 2024 (235.300,000 EUR), Budget 2024, Zahlungsmittelreserve Feuerwehren (58.500,00 EUR), Budget 2024 und Förderung des KLFV (152.700,00 EUR), Budget 2024.

**Zu PKT 6
der TO**

Berichte

Der Bürgermeister:

„Als Bürgermeister der Marktgemeinde St. Jakob i. Ros., fühle ich mich für alle BürgerInnen und Bürger unabhängig von der politischen Meinung verantwortlich. In meiner Funktion als Bürgermeister komme ich dieser Verantwortung gegenüber allen Bürgerinnen und Bürgern auch weiterhin nach. Wir handeln alle ausschließlich nach rechtlich vorhandenen Möglichkeiten, erfolgter Vorberatung, mit Einbindung aller Parteien gewissenhaft ab. Die Rücktritte der Gemeinderäte selbst, sind für alle Bürgerinnen und Bürger unserer Gemeinde bedauerlich. Wie bereits erwähnt, sind wir alle für eine Dauer von sechs Jahren gewählt. Unser demokratisches System garantiert in diesem Zusammenhang einen politischen

Diskurs. Die getätigten Aussagen, dass ich bzw. die SPÖ absolutistisch handle, ist schlichtweg eine Ausrede. Scheinbar haben die zurückgetretenen Gemeinderäte der ABS und SGS Fraktion unsere demokratischen Grundwerte nicht verstanden. Im Zuge der getätigten Vorgespräche mit allen Parteien, wurde im Zuge der Rücktritte die dezidierte Aussage getätigt, dass betroffene Mandatare schlichtweg keine Zeit und Lust hätten, weiterhin im Gemeinderat oder im Gemeindevorstand bzw. als Referent tätig zu sein. Wir haben hier bereits gemeinsam, mehrfach versucht eine Lösung zu finden, jedoch ohne Erfolg. Das egoistische Verhalten einzelner Personen hat nunmehr zu dieser für alle bedauerlichen Situation geführt. Wir werden nun die nächsten Jahre gemeinsam mit allen Parteien die politische Verantwortung übernehmen und mit bestem Gewissen und vollem Einsatz weiterhin für unsere Bürgerinnen und Bürger arbeiten. Ich wünsche mir, dass die aktuellen Anfeindungen aufhören und wir gemeinsam – „skupnost“ und produktiv mit allen Parteien arbeiten werden. Wir haben ein Ohr für alle Bürgerinnen und Bürger unabhängig von der Herkunft, politischer oder persönlichen Meinung. Für uns sind alle gleich.“

Der Bürgermeister gratuliert dem l. Vbgm. Karl Fugger zum heutigen Geburtstag.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen mehr vorgebracht werden, dankt der Vorsitzende allen Anwesenden für das Erscheinen und schließt die heutige Besprechung um 17:05 Uhr.

Die Protokollprüferin:
GRⁱⁿ Annemarie Sitter

Die Protokollprüferin:
GRⁱⁿ Iris Mischkulnig Ortner

Der Vorsitzende:
Guntram Perdasher

Der Leiter des inneren Dienstes:
Mag. (FH) Marius Egger, MA

Die Schriftführerin:
Nina Kogoj



INHALTSVERZEICHNIS
des Gemeinderates vom 27.07.2022

Niederschrift	1
Zu PKT 1.....	2
Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit	2
Zu PKT 2.....	2
Bestellung des Protokollprüfers	2
Zu PKT 3.....	2
Bericht Kontrollausschuss	2
Zu PKT 4.....	3
Beratung und Beschlussfassung betreffend "BZ Mittelaufteilung 2023 und 2024"	3
Zu PKT 5.....	4
Beratung und Beschlussfassung betreffend "Finanzierungsplan TLFA 4000 Tunnel"	4
Zu PKT 6.....	4
Berichte.....	4